

GESTOR DE PROJECTES D'AGRUPACIONS EMERGENTS

La Universitat Pompeu Fabra vol incorporar un tècnic per gestionar les agrupacions relatives al **Clúster Emergent del Cervell Humà (CECH)** i al **Clúster Valorització d'EGA per a la Indústria i la Societat (VEIS)** coordinats per la UPF i emmarcats en la convocatòria d'agrupacions de tecnologies emergents per a la realització de projectes de valorització i transferència de resultats de recerca.

Funcions a desenvolupar

A nivell del consorci i de la UPF:

- Coordinar i fer el seguiment administratiu i econòmic dels projectes de recerca de les agrupacions d'acord amb les instruccions de l'entitat atorgant i els cronogrames dels Programes de Treball dels projectes.
- Informar, assessorar i atendre les consultes de les entitats participants en els consorcis sobre els procediments administratius i econòmics relacionats amb els projectes i la subvenció obtinguda.
- Fer seguiment i recopilar els indicadors de l'agrupació.
- Donar suport i/o dur a terme activitats de comunicació i difusió.
- Identificar i informar sobre endarreriments o problemes d'execució i proposar mesures correctives.
- Organitzar i assistir a les reunions del consorci.
- Preparar la documentació justificativa de les despeses, tot analitzant l'elegibilitat d'acord amb els pressupostos aprovats, les normes d'execució, i les normes pressupostaries de la UPF.
- Preparar la documentació per a les auditories i donar resposta als requeriments documentals dels auditors.
- Assessorar, atendre les consultes i donar suport al personal docent i investigador involucrat en els projectes de l'agrupació sobre la gestió econòmica i administrativa relacionada amb la subvenció rebuda.

A nivell de l'entitat atorgant:

- Actuar d'interlocutor i persona de contacte en relació als temes de coordinació i gestió administrativa i econòmica.
- Facilitar la informació requerida contractualment relacionada amb els informes científics i econòmics, els indicadors i les activitats de disseminació i comunicació.
- Assistir a les reunions de seguiment i posar en marxa les accions derivades i acordades durant la reunió.
- Gestionar i elaborar la documentació requerida per sol·licitar i formalitzar les addendes relacionades amb l'execució del projecte (extensió de la durada, modificacions del personal a contractar, etc).

Experiència i coneixements a valorar

- Coneixements de programes de finançament de la recerca i del procés de justificacions econòmiques.
- Domini de les eines TIC i ofimàtiques.
- Competències personals: comunicació, lideratge i influència, organització del treball i del temps, orientació a l'usuari així com proactivitat, iniciativa, autonomia, flexibilitat i alt grau de responsabilitat en la realització de les tasques.

Requisits de participació

- Titulació universitària de nivell superior.
- Coneixements de llengües catalana i castellana (nivell C1-MCER, Marc Comú Europeu de Referència) així com anglesa (nivell B2.2-MCER o superior, amb fluïdesa oral i escrita).

Dades de la plaça

- Règim jurídic: PAS laboral (grup II)
- Retribució bruta anual aprox: 29.000€.
- Adscripció: Servei de Recerca
- Durada prevista: 1 any (prorrogable)

- Aquest contracte està cofinançat per fons FEDER de la Unió Europea assignats al programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020, amb el suport de la Secretaria d'Universitats i Recerca del Departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat de Catalunya per a agrupacions de tecnologies emergents per a la realització de projectes de valorització i transferència de resultats de recerca, Referència dels projectes: CECH: 001-P-001682 i VEIS: 001-P-001647.

Presentació de candidatures

Les persones interessades han de presentar la seva candidatura a l'adreça-e europa.recerca@upf.edu en l'assumpte el codi d'oferta **UPF19-XXXXXX** adjuntant els següents documents en el format indicat:

- 1) Currículum vitae ("CV_Cognoms, Nom.pdf")
- 2) Carta de motivació i de presentació de la candidatura ("Carta_Cognoms, Nom.pdf") El termini per a les inscripcions finalitza el proper **14.01.2020**.