



## GESTOR DE PROYECTOS PARA EL CTTC

***El CTTC busca un gestor de proyectos con experiencia que esté entusiasmado con el desafío de impulsar el cambio y brindar apoyo proactivo al proyecto en un entorno de investigación internacional estimulante.***

### Las responsabilidades del puesto incluyen:

La administración general del proyecto y la gestión financiera de los proyectos de investigación, tales como:

- Preparación y propuestas coordinadas para la Comisión Europea (Horizonte 2020). También se considerarán otras Agencias (MINECO, AGAUR... ..)
- Gestionar problemas de proyectos, acciones, presupuestos, plazos ...
- Seguimiento de proyectos asegurando que los objetivos sean acertados, cumpliendo con los requerimientos de la entidad financiera
- Seguimiento de los presupuestos ejecutados, controlando el presupuesto global con SAP
- Planificación y elaboración de informes de proyectos, información y justificaciones dirigidas a organismos financiadores, auditorías de proyectos y para la gestión del CTTC.
- Coordinación de la gestión de los proyectos competitivos del centro a lo largo de todo su ciclo: solicitud, ejecución y justificación. También rectificación / alegación de proyectos concedidos
- Comunicación constante y fluida con los colaboradores e instituciones para informar acerca de los proyectos y su evolución
- Preparar y administrar la documentación
- Cualquier otra función relacionada con el trabajo que se solicite para contribuir al funcionamiento general de la oficina de becas de investigación.

### Cualificaciones y experiencia

#### Experiencia profesional

- Experiencia en el sector público preferiblemente en ingeniería y tecnología
- Conocimiento profundo del Programa Marco de la Comisión Europea HORIZONTE 2020
- El conocimiento de otros esquemas de financiación nacionales internacionales o españoles y la cooperación en I + D industrial es una ventaja.

#### Educación y formación

- Grado universitario
- Se valorará el grado en ingeniería.

#### Idiomas

- Excelentes habilidades de comunicación en inglés (verbal y escrita).
- También se considerarán el catalán y el español

#### Habilidades técnicas

- Microsoft Office y navegación por Internet a nivel de dominio.
- Experiencia en SAP Business One ERP
- Experiencia en software Permat (herramienta de cronometraje - Tsheets)

#### Habilidades blandas

- Excelentes habilidades interpersonales y de comunicación
- Tener habilidades organizativas, de planificación y analíticas, con un alto nivel de precisión y atención al detalle.
- Actitud proactiva, flexible y resolutiva.
- Bien organizado
- Capacidad para trabajar en plazos ajustados

#### Condiciones laborales y beneficios

- Salario bruto anual según el perfil del candidato
- El puesto requerirá viajes esporádicos.
- Contrato a tiempo completo: 7,5 h / día. Flexibilidad
- 33 días laborables de vacaciones
- La contratación indefinida se realizará si se cumple alguno de los supuestos establecidos en los Presupuestos Generales del Estado de 2021. En caso contrario, el puesto quedará cubierto temporalmente por contrato interino hasta que las medidas fiscales y financieras establecidas por los Presupuestos Generales de la Generalitat de Catalunya y la normativa básica de los Presupuestos Generales del Estado autoricen una nueva convocatoria de plaza con contrato indefinido.

**Brindamos un ambiente altamente estimulante. Ofrecemos y promovemos un entorno diverso e inclusivo y damos la bienvenida a los solicitantes independientemente de su edad, discapacidad, género, nacionalidad, raza, religión u orientación sexual.**

#### Procedimiento de solicitud

Todas las aplicaciones deben incluir:

1. Una carta de motivación
2. Un CV completo con datos de contacto.
3. Aplicar aquí: <http://www.cttc.es/career/call-34-2020-1/>



