



## TÈCNIC/A COMPRES (REF.: TC\_NJ\_01)

L'Institut de Recerca contra la Leucèmia Josep Carreras (IJC) és un institut de recerca sense ànim de lucre amb seu a Barcelona dedicat a avançar en la comprensió de la leucèmia i els trastorns relacionats, en col·laboració amb la Universitat de Barcelona i la Universitat Autònoma de Barcelona. L'IJC té laboratoris en 4 campus clínics: i) Hospital Clínic, ii) Hospital de Sant Pau i iii) Hospital Germans Trias i iv) Pujol i Hospital del Mar. IJC serveix de centre de col·laboració perquè investigadors i metges bàsics treballin conjuntament en aspectes clínics i biològics fonamentals de la leucèmia. L'IJC ofereix un entorn de treball excel·lent basat en una fusió multidisciplinària d'idees i instal·lacions d'última generació.

Més informació a la nostra web <http://www.carrerasresearch.org/en> i la web de la Fundació Josep Carreras <https://www.fcarreras.org/en>.

La Comissió Europea va atorgar a l'IJC el segell d'Excel·lència en RRHH El juliol de 2019. L'IJC continua treballant per mantenir les seves polítiques d'acord amb els principis de la Carta i el Codi. L'estratègia de recursos humans per a investigadors de la Comissió Europea (HRS4R) té com a objectiu principal garantir que els centres d'excel·lència d'investigació implementin i respectin els requisits de la Carta Europea dels investigadors i el Codi de conducta per a la contractació d'investigadors (d'ara endavant denominada Carta i Codi) dins de les seves polítiques de recursos humans.



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Oferim i promovem un entorn divers i inclusiu i acull els sol·licitants independentment de l'edat, discapacitat, gènere, nacionalitat, raça, religió o orientació sexual.

IJC garanteix que les dades personals dels sol·licitants siguin processades segons les exigències del Reglament general de protecció de dades de la UE (GDPR) i la Llei espanyola 3/2018 de protecció de dades.

Busquem **un/a tècnic/a de compres** integrat al departament de compres i sota la supervisió del responsable de compres, per assegurar, d'acord amb les directrius del responsable del departament, el correcte compliment dels plans de compres.

### Què necessitem?

- Titulació universitària – no excloent- en empresarials, ADE i/o similar; es valorarà estudis en àmbit de la ciència i/o similars (biologia, biomedicina o similars).
- Es valorarà formació en logística i aprovisionament.
- Experiència mínima requerida de 3 anys en departament de compres, preferentment en una organització científica o de recerca, desenvolupant i executant plans de compres, gestionant en tot moment les necessitats dels compradors, i relacionant-se amb proveïdors i parts interessades.
- Valorable coneixement del ERP: SAP-B1 i altres ERPS.
- Capacitat de desenvolupar de forma autònoma les tasques de gestió i administració dels projectes.
- Català/ castellà bilingüe , valorant- se nivell mig/alt d'angles



- Nivell avançat d'usuari de Microsoft Office.
- **Competències desitjables:**
  - La persona que busquem ha de tenir bones habilitats de comunicació i interlocució a diferents nivells (companys, investigadors i proveïdors), i estar acostumada a treballar sota la pressió de mantenir i gestionar un volum de comandes vives elevat. Busquem una persona autònoma i responsable amb capacitat d'organització del treball i del temps, amb clar esperit de servei i orientació a l'usuari. Proactiva i amb iniciativa, buscant la millora i la eficiència en els processos. També una persona dinàmica i resolutiva que tingui capacitat de d'analitzar una determinada situació i presentar solucions.
  - Capacitat de treball en equip, d'anàlisi, organització, planificació i negociació.
  - Diplomàcia i bones habilitats comunicatives.
  - Adaptable al canvi. Aptituds per la comunicació verbal i escrita.
  - Orientació al servei així com a les persones.
  - Destreses informàtiques.
  - Metòdic/a i precís/a.
  - Acostumat a assumir les tasques més administratives dels projectes.
  - Acostumat a tractar amb gran volum de dades i xifres.

## Principals responsabilitats

- Garantir la correcta execució de les normes i els procediments de la Unitat de Compres.
- Establir i mantenir el contacte amb els proveïdors nacionals i internacionals optimitzant recursos, qualitat, terminis de lliurament, negociacions i terminis de pagament.
- Garantir la correcta presentació de la documentació necessària per al tractament de les comandes, introducció dels albarans dels materials, gestionar les reclamacions i devolucions necessàries per garantir un servei eficient.
- Generar la documentació duanera requerida per comprar fora de la Unió Europea amb tots els tràmits pertinents.
- Gestionar el suport de les compres, els seguiments i els terminis de lliurament en coordinació amb la recepció o amb altres departaments, tenint en compte l'especificitat i delicadesa dels productes científics (gel sec, alcohols, mostres cel·lulars entre d'altres).
- Gestió d'incidents.
- Anàlisi de les novetats del mercat, proposta i seguiment de la idoneïtat o no del producte
- Recull i planificació de les necessitats de compra per part del grup, valoració de les necessitats, a través de contacte directe i visites periòdiques als seus llocs de treball.
- Suport en la preparació de documentació en processos de contractació pública.
- Gestió de garanties i contractes de manteniment dels equips del grup en coordinació amb la Lab Manager.
- Suport per a la implementació i desenvolupament de la nova aplicació informàtica



- Alimentar l'ERP de forma constant d'articles, productes i proveïdors així com el manteniment de la botiga online de la unitat.

## Què oferim?

- Posició estructural, amb un contracte inicial interí pendent de convocatòria.
- Salari brut anual a negociar en funció de l'experiència del candidat/a.
- Jornada laboral completa.
- Incorporació immediata.

## Com aplicar?

Les persones interessades han d'enviar a l'adreça **jobs@carrerasresearch.org**, indicant la referència de l'anunci (**REF.: TC\_NJ\_01**) en l'assumpte del missatge:

- Carta de motivació explicant el seu interès en el lloc.
- CV

## Presentació de sol·licituds

Data límit de presentació de candidatures: **31/01/2022**