



El Parc Científic de Barcelona requereix incorporar dins l'àmbit de Comunicació:

## UN/A TÈCNIC/A PER AL “PROGRAMA DE DIFUSIÓ DE LA CIÈNCIA”

En dependència del Responsable de Comunicació planificarà i coordinarà els esdeveniments que formen part del “Programa de Difusió de la Ciència” del PCB, tot portant a terme les tasques següents:

- Planificar i coordinar els esdeveniments que formen part del Programa de Difusió de la Ciència del PCB d'acord amb els objectius i calendari acordats amb el Director/a: seguiment de reserves, llistes d'espera, pagaments, recerca col·laboradors, preparació de material, rebuda d'assistents i altres
- Coordinar el treball del personal col·laborador i institucions participants al Programa (personal intern i extern): investigadors, escoles, alumnes, etc.
- Portar a terme la recerca de recursos (públics i privats) per finançar les diverses activitats del programa, gestionar el pressupost del programa i confeccionar memòries d'activitats i/o justificacions econòmiques derivades i altra documentació
- Altres tasques derivades de la gestió dels programes

### Es requereix:

- Formació Professional grau superior o grau universitari dins l'àmbit Comerç i màrqueting o Ciències
- Coneixements financers o comptables
- Informàtica domini entorn Microsoft Office
- Es valorarà formació específica en Comunicació, Màrqueting equivalent o haver cursat Màster en comunicació científica
- Anglès fluid parlat
- Desitjable experiència en organització d'esdeveniments o tasques similars en departaments de comunicació i màrqueting

*Busquem una persona amb habilitat de comunicació amb capacitat de planificació i resolució, acostumada a treballar en equip.*

### S'ofereix:

- Contracte laboral de jornada completa de durada prevista un any
- Salari en funció d'experiència i qualificació
- Incorporació immediata

Les persones interessades enviar CV i carta de presentació

[borsadetreball@pcb.ub.cat](mailto:borsadetreball@pcb.ub.cat)

Indicar referència: **TEC DIFUSIÓ**